



- *Solicitud de trabajos de copia* -

COPIAS relacionadas con la Concejalía de: _____

Fecha: Elda a _____ de _____ de 20 ____.

D./Dña.: _____

D.N.I.: _____ en representación de: (Grupo, Asociación etc.)_____

Solicita del Departamento de Reprografía los siguientes trabajos de copia:

Nombre del documento: _____

Total de copias (*anverso y reverso son 2 copias*): _____.

Formato: A4 A3 B/N COLOR 1 cara 2 caras (marcar con una X)

Firmado, el/la solicitante.

Firmado, el/la concejal/a.

Por la presente, autorizo dicha solicitud de trabajos de copia arriba detallada.

Firmado.
D. Pedro Antonio García de la Rosa
Concejal de Modernización